

Муниципальное бюджетное учреждение культуры
«Культурный центр «Усадьба князя Голицына»

ПРИКАЗ

№ 3

от 12 января 2026 г

*Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «КЦ
«Усадьба князя Голицына» на 2026 год*

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 г № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях организации работы по противодействию коррупции в МБУК «КЦ «Усадьба князя Голицына»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБУК «КЦ «Усадьба князя Голицына» на 2026 год (приложение № 1 к настоящему приказу);
2. Ознакомить с Планом комиссию по противодействию коррупции;
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор
МБУК «КЦ «Усадьба князя Голицына»

А.А.Комарова

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Культурный
центр «Усадьба князя Голицына» на 2026 год**

Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1. Совершенствование правовых основ, установленных в целях противодействия коррупции, и организационных мер, направленных на противодействие коррупции в Учреждении, выявление и устранение коррупционных рисков		
1.1 Разработка проектов нормативных правовых актов в Учреждении в целях реализации требований законодательства о противодействии коррупции	по мере необходимости	Директор учреждения
1.2 Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет для обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	на постоянной основе	Сотрудник учреждения, ответственный за размещение информации в сети инернет
1.3 Разработка, утверждение и реализация планов мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении	на постоянной основе	Директор учреждения
1.4 Составление отчета о реализации мер антикоррупционной политики (за отчетный год)	Ежегодно, не позднее 20 декабря отчетного года	Директор учреждения
1.5 Разработка, утверждение и актуализация административных регламентов предоставления муниципальных услуг	по мере необходимости	Директор

1.6 Актуализация карт коррупционных рисков и мер по их минимизации	на постоянной основе	Директор учреждения
1.7 Организация добровольного предоставления специалистами декларации об иной личной заинтересованности	на постоянной основе	Директор
1.8 Проверка использования Учреждением (горячая линия, телефон доверия, электронная почта), по которым граждане могут, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практики рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования	на постоянной основе	Директор учреждения
2. Повышение эффективности противодействия коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов в реализации кадровой политики Учреждения		
2.1 Участие сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	Директор
2.2 Информирование лиц, поступающих на работу в Учреждение, о положениях действующего законодательства о противодействии коррупции, Приказах Учреждения по данному направлению	на постоянной основе	Директор
2.3 Анализ соблюдения сотрудниками Учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия	на постоянной основе	Директор Учреждения

коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений		
2.4 Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники Учреждения	на постоянной основе	Директор Учреждения
2.5 Применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	при наличии оснований	Директор Учреждения
3. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения, в финансово-бюджетной сфере		
3.1 Оказание методической помощи муниципальным заказчикам по вопросам осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения	на постоянной основе	Главный специалист Учреждения (отв. за проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Учреждения)
3.2 Участие сотрудников Учреждения, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	Директор

<p>3.3 Организация проведения в Учреждении работы, направленной на выявление личной заинтересованности сотрудников при осуществлении таких закупок, в рамках в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>	<p>ежегодно</p>	<p>Директор Учреждения</p>
<p>3.4 Организация добровольного предоставления сотрудниками, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, декларации об иной личной заинтересованности</p>	<p>на постоянной основе</p>	<p>Директор Учреждения</p>
<p>4. Обеспечение прозрачности деятельности Учреждения</p>		
<p>4.1. Функционирование в Учреждении горячей линии, других информационных каналов, позволяющих гражданам сообщать о ставших известными им фактах коррупции в Учреждении, причинах и условиях, способствующих их совершению</p>	<p>на постоянной основе</p>	<p>Директор Учреждения</p>
<p>4.2 Информационное наполнение и актуализация раздела "Противодействие коррупции" официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет</p>	<p>на постоянной основе</p>	<p>Главный специалист, отв. за размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Директор Учреждения</p>